



Referenznummer 1916

Sachbearbeitung Reiseabrechnung m/w/d (Vollzeit)

Wer ist SERVICE-REISEN?

SERVICE-REISEN ist einer der größten Paketer in Europa und Marktführer in Deutschland. Unser Unternehmen besteht seit 45 Jahren und hat in der Firmengruppe über 170 Mitarbeiter. Unsere Aufgabe ist das Organisieren von Gruppenreisen. Wir führen mehrere Reisebestandteile einer Gruppenreise zusammen und stellen diese als Gesamtpaket unseren Kunden zum Verkauf zur Verfügung. Dabei ist unser Ziel, das Veranstellen von Reisen für unsere Kunden so einfach wie möglich zu machen.

Ihre Aufgaben

- Ihr Aufgabengebiet umfasst die Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- » Abrechnung von Reisevorgängen auf Kunden- und Leistungsgeberseite
 - » Erstellung von Kundenendrechnungen
 - » Prüfung- und Zahlungsfreigabe von Leistungsgeberabrechnungen
 - » Depositverwaltung
 - » Fachliche Zusammenarbeit und Abstimmung mit den übrigen Teilbereichen der Abteilung Finanzen und Controlling sowie unseren Länderabteilungen
 - » Abstimmung der Kreditoren und Debitoren (Überzahlungen, Nachzahlungen, Mahnungen)
 - » Korrespondenz mit in- und ausländischen Leistungsgebern und Kunden
 - » allgemeine Bürotätigkeiten sowie Bearbeitung des Posteingangs

Anforderungsprofil

- » Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation im Bereich Finanz- und Rechnungswesen (Erfahrung im Bereich Tourismus oder Hotelgewerbe wünschenswert)
- » Sehr gute Deutschkenntnisse sowie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- » Selbstständige, effiziente und sorgfältige Arbeitsweise, auch unter Belastung
- » Problemlösungsorientiertes Denken und Handeln sowie Leistungsbereitschaft
- » Gute Team- und Kommunikationsfähigkeiten
- » Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen, insbesondere Excel

Sie möchten bei uns durchstarten?

Freuen Sie sich auf eine attraktive Arbeitsatmosphäre, einen modernen Arbeitsplatz und eine familiäre Unternehmenskultur, die Sie begeistern werden. Wir leben flache Hierarchien und geben Ihnen Freiräume, gute Ideen schnell und erfolgreich umzusetzen! Welche umfangreichen Benefits SERVICE-REISEN Ihnen außerdem noch zu bieten hat, können Sie [hier](#) herausfinden.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte mit Angabe der Referenznummer 1916, Ihrer Gehaltsvorstellung und des möglichen Eintrittstermins an die unten stehenden Kontaktdaten. Bei Fragen zur ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen Ann-Cathrin Conradi unter +49 641 4006-137 gerne zur Verfügung.



SERVICEREISEN

Heyne GmbH & Co. KG

Rödgener Straße 12 · 35394 Giessen · Tel. +49 641 4006-0 · kariere@servicereisen.de · www.servicereisen.de